

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
ООО Центр «Труд-Сервис»  
Василенко В.В.  
от 21.02.2015г. № 34

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ООО Центр «Труд-Сервис»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО Центр «Труд-Сервис» (далее Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО Центр «Труд-Сервис» и устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории центра.

2. Цель Правил: создание в центре безопасных условий, обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

3. Дисциплина в ООО Центр «Труд-Сервис» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психологического насилия в ООО Центр «Труд-Сервис» недопустимо.

### **II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

2.1. Обучающиеся приходят в центр за 10-15 минут до начала занятий в своей смене, чистыми, опрятными, снимают верхнюю одежду, в соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочее место и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку.

2.2. Не разрешается нахождение в помещениях центра лиц в верхней одежде. Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, ключи, проездные билеты, иные ценности.

2.3. Запрещается жевать жевательную резинку в центре, курить в здании.

2.4. Запрещается приносить в центр взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

2.5. Запрещается в центре играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

2.6. Учащиеся должны добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников центра, выполнять требования работников центра по соблюдению Устава центра и Правил внутреннего распорядка.

2.7. Обучающиеся центра в общении с преподавателями, другими учащимися должны быть вежливыми.

2.8. Обучающиеся берегут имущество центра, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании и на территории центра. В случае причинения ущерба имуществу центра обучающиеся обязаны возместить его.

2.9. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Книги, куртки и прочие личные вещи, находящиеся в центре, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему потерянные или забытые вещи следует сдать администрации центра.

2.10. К обучающимся, присвоившим чужие вещи, могут приниматься дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.

2.11. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учётом взглядов участников спора. Если такое невозможно - обращаться за помощью к преподавателям. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или религиозному признаку являются недопустимыми формами поведения.

2.12. На уроках обучающимся не разрешается пользоваться плеерами, игровыми устройствами и средствами мобильной связи, все эти предметы должны находиться в выключенном состоянии. За сохранность мобильных телефонов, плееров, наушников, игровых устройств администрация центра ответственности не несет.

**Уважительными причинами отсутствия считаются:**

- личная болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией.

2.13. Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов более 3-х занятий в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора по учебной работе.

2.14. Нельзя без письменного разрешения преподавателя уходить из центра в урочное время.

2.15. После окончания занятий обучающиеся должны покинуть центр через 20 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

2.16. За нарушение настоящих Правил к учащимся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия.

### **III. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ ЦЕНТРА**

Обучающиеся имеют право:

- 3.1 на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- 3.2. на получение дополнительного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 3.3. на дополнительную помощь преподавателей;
- 3.4. на посещение мероприятий по своему выбору, которые проводятся в ООО Центр «Труд-Сервис».
- 3.5 на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- 3.6. на создание благоприятных условий для самообразования;
- 3.7. на получение дополнительных образовательных услуг;
- 3.8. на переход в другое учебное заведение в течение всего учебного года на любом этапе обучения;
- 3.9. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;
- 3.10. на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 3.11. на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- 3.12. на получение документов об образовании и в ходе прохождения обучения.

### **IV. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЦЕНТРА**

- 4.1. добросовестно учиться;
- 4.2. знать и соблюдать настоящий Устав центра, Правила;
- 4.3 выполнять законные решения органов управления центром, требования преподавателей центра в части, отнесенной Уставом и Правилами к их компетенции;
- 4.4 уважать личное достоинство, взгляды и убеждения других людей, соблюдать их права;
- 4.5. заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих;
- 4.6. рационально использовать и беречь собственность центра;
- 4.7. заботиться о чести и поддержании традиций школы, ее авторитете;
- 4.8. поддерживать чистоту и порядок в центре.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ**

- 5.1. Занятия в центре проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором центра.
- 5.2. Преподаватель не имеет права задерживать обучающихся после занятий.
- 5.3. Удаление обучающихся с занятий запрещено.
- 5.4. Проведение контрольных опросов после занятий возможно только с целью улучшения отметки по просьбе обучающихся.

## **VI. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАНЯТИЯХ**

- 6.1. Перед началом занятий, обучающиеся должны подготовить своё рабочее место и всё необходимое для работы. Опаздывать на занятия не разрешается.
- 6.2. При входе педагога в класс, обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть. Обучающиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 6.3. Во время занятий нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятиям делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 6.4. Выходить из класса на уроке без разрешения преподавателя запрещается. В случае крайней необходимости обучающийся должен поднять руку и попросить разрешения преподавателя.
- 6.5. Если обучающийся хочет задать вопрос преподавателю или ответить на вопрос преподавателя, он поднимает руку.
- 6.6. Во время занятий обучающиеся имеют право пользоваться учебными пособиями и оборудованием, которые они возвращают преподавателю после занятий. Относиться к учебным пособиям и оборудованию надо бережно и аккуратно.
- 6.7. Обучающемуся необходимо знать и соблюдать правила технической безопасности на занятиях и во внеурочное время.

## **VII. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ, ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН И ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ЗАНЯТИЙ**

### **7.1. Во время перемен обучающийся обязан:**

- 7.1.1. навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса;
- 7.1.2. подчиняться требованиям работников центра.

### **7.2. Во время перемен обучающимся запрещается:**

- 7.2.1. бегать по лестницам и этажам, самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках и на полу;
- 7.2.2. толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, применять запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

7.2.3. употреблять непристойные, оскорбительные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

7.2.4. нарушение данных пунктов влечёт за собой применение мер, предусмотренных Правилами.

## **VIII. МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

### **8.1 Библиотека**

Обучающиеся, находясь в библиотеке, соблюдают следующие правила:

- пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания обучающихся;
- соблюдать тишину во время работы в читальном зале;
- обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- выдача документов об образовании не осуществляется, если обучающийся имеет задолженность в библиотеке.

## **IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся центра, находящихся в здании и на территории центра, как во время уроков, так и во внеурочное время.

9.2 Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО Центр «Труд-Сервис» вывешиваются в центре на видном месте для всеобщего ознакомления.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
ЦЕНТР «ТРУД-СЕРВИС»

ПРИКАЗ

21.02.2015г.

№ 34

г. Рязань

**Об утверждении Правил внутреннего распорядка обучающихся**

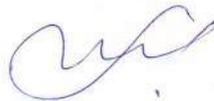
**ООО Центр «Труд-Сервис»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО Центр «Труд-Сервис».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте центра.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 22 февраля 2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО Центр «Труд-Сервис»



В.В. Василенко